

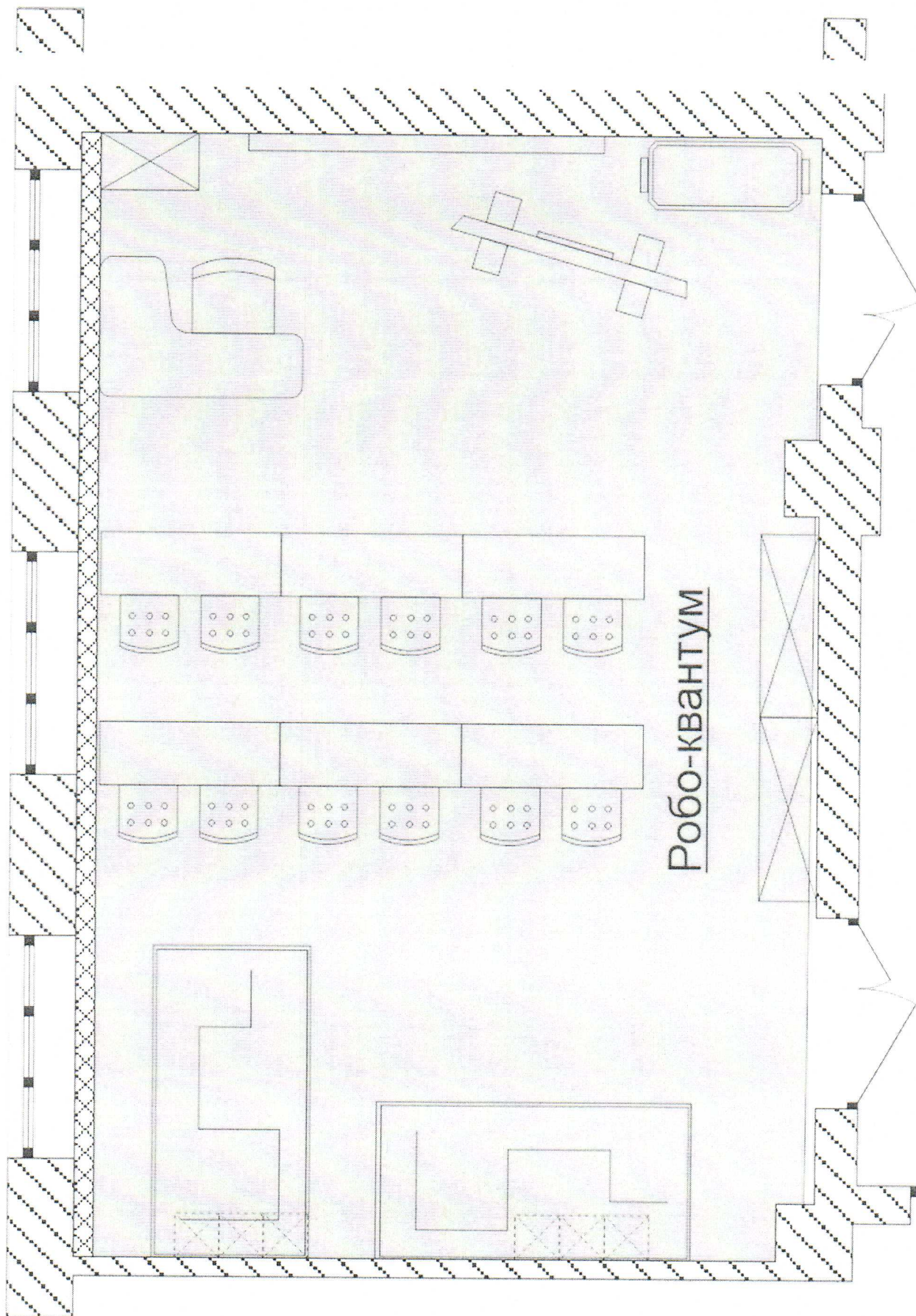
ПАСПОРТ КАБИНЕТА

ПРОМРОБОКВАНТУМ

Учебный год: 2022 – 2023

Ф.И.О. преподавателя, ответственного за кабинет:
Бабаева К.Д.

ПЛАН-СХЕМА КАБИНЕТА ПРОМРОБОКВАНТУМ



ОБЩЕЕ ОПИСАНИЕ КАБИНЕТА VR/AR-КВАНТУМ

Соответствие требованиям, предъявляемым к помещению кабинета ВТ и условиям работы на ПЭВМ (в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПин 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы»)	
Показатель	Результат
1. Освещение (естественное и искусственное)	<i>естественное, искусственное</i>
2. Ориентация окон (на север, юг,...)	<i>запад, юг</i>
3. Площадь	<i>51,7 м.кв.</i>
4. Наличие лаборантской	–
5. Поверхность пола (удобная для очистки)	<i>кварц-виниловая плитка</i>
6. Наличие школьной доски	<i>доска магнитно- маркерная настенная интерактивная панель</i>
7. Наличие внутренних распашных защитных решеток на окнах	–
8. Оборудован кабинет металлическими дверями	–
9. Наличие системы охранной сигнализации (дата ввода)	–
10. Обеспеченность первичными средствами пожаротушения (не менее 1-го)	<i>углекислотный огнетушитель</i>
11. Наличие системы АПС	<i>да</i>
12. Рабочие столы для учащихся	
одноместные	<i>14</i>
двуместные	–
стулья (позволяют совершать поворот сиденья и спинки в пределах 180°)	<i>14</i>
13. Расстановка рабочих мест с ПЭВМ (периметральная, 1 – 3 рядная, центральная)	<i>периметральная</i>
14. Наличие ученических столов для работы без ПЭВМ	–
15. Наличие защитных экранов	–
16. Наличие шкафов для портфелей учащихся	–
17. Наличие сейфа	–
18. Наличие металлического запираемого шкафа	<i>да</i>
19. Техническое оснащение	
локальная сеть	<i>да</i>
количество ПК (дата установки)	<i>14 (11.2018)</i>
20. Наличие системы отопления	<i>да</i>
21. Наличие приточно-вытяжной вентиляции или кондиционера	<i>кондиционер</i>
22. Возможность проветривания помещения	<i>да</i>
23. Наличие термометра и гигрометра	<i>да</i>
24. Наличие солнцезащитных устройств (типа жалюзи)	<i>да</i>
25. Наличие занавеси на окнах	<i>да</i>
26. Осветительные приборы	
потолочные или подвесные	<i>подвесные</i>
дневного света	–
люминесцентные	<i>17</i>
27. Уровень освещённости (не менее 300 – 500 лк)	<i>да</i>
28. Уровень шума на РМ (не более 50 дБ)	<i>да</i>
29. Наличие спец журналов	<i>Есть</i>

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ КАБИНЕТОМ VR/AR-КВАНТУМ

1. Кабинет открывается за 15 минут до начала занятий, прочих мероприятий.
2. На первом занятии в кабинете обучающиеся знакомятся с инструкцией по охране труда.
3. Обучающиеся находятся в кабинете только в сменной обуви и без верхней одежды.
4. Обучающимся запрещается приносить в кабинет острые, режущие, колющие и другие опасные для жизни и безопасности предметы, химические вещества.
5. Обучающиеся находятся в кабинете только в присутствии преподавателя.
6. Обучающиеся занимают только закрепленные за ними рабочие места.
7. До начала занятий обучающиеся проверяют состояние своих рабочих мест и о выявленных неполадках срочно сообщают педагогу.
8. Обучающиеся приступают к работе на компьютере, к запуску программного обеспечения, к работе с оборудованием только после разрешения педагога.
9. В кабинете запрещено использовать дискеты, CD-диски, flash-накопители без разрешения педагога. Если такое разрешение получено, то перед работой необходимо проверить дискеты, CD-диски, flash-накопители дискеты на ВИРУС с помощью антивирусных программ.
10. Обучающимся запрещается устанавливать на компьютеры программное обеспечение без разрешения педагога.
11. В кабинете запрещено использование мобильных средств связи.
12. Обучающимся запрещается трогать разъемы соединительных кабелей.
13. Во время занятий обучающиеся не покидают свои рабочие места без разрешения педагога.
14. Обучающимся запрещается бегать по кабинету или играть в кабинете в подвижные игры, без разрешения педагога подходить к имеющемуся в кабинете оборудованию и пользоваться им.
15. Обучающиеся соблюдают чистоту и порядок в кабинете.
16. После каждого занятия и мастер-класса обучающиеся проводят уборку рабочего места.
17. Во время каждой перемены обучающиеся выходят из кабинета, а кабинет подлежит проветриванию.
18. Генеральная уборка кабинета проводится 2 раза в год (в декабре и августе).

ЗАДАЧИ КАБИНЕТА ПРОМРОБОКВАНТУМ

1. Создание оптимальных условий для обучающихся по усвоению основных знаний по направлению.
2. Обеспечение необходимых условий для сильных и слабых обучающихся по усвоению знаний по направлению.
3. Создание оптимальных условий для применения наиболее эффективных методов и приёмов на занятиях, мастер-классах.
4. Создание условий для командной работы обучающихся и индивидуальной работы каждого обучающегося.

ПЛАН РАБОТЫ КАБИНЕТА НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Задачи кабинета ПРОМРОБОКВАНТУМ на 2022 – 2023 учебный год:


1. Организация фронтальной учебной деятельности и проведение обучающих мастер-классов с использованием интерактивной доски, материалов рабочих программ и ресурсов сети Интернет.
2. Организация обучения и доступа обучающихся к ресурсам сети Интернет.
3. Обеспечение комфортных условий труда за компьютером, соблюдение санитарно-гигиенических норм в кабинете.
4. Поддержание в рабочем состоянии компьютеров, имеющих в кабинете. Пополнение кабинета современной компьютерной техникой и профильным оборудованием.

Организационная деятельность в кабинете ПРОМРОБОКВАНТУМ при подготовке новому учебному году:

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Провести учет учебного оборудования, имеющегося в кабинете	30.08.2022	Ответственный за кабинет
2.	Провести профилактический осмотр компьютеров	30.08.2022	Ответственный за кабинет
3.	Пронумеровать рабочие места обучающихся	30.08.2022	Ответственный за кабинет
4.	Обновить медикаменты в аптечке	30.08.2022	Ответственный за кабинет
5.	Провести инструктажи по технике безопасности и правилам работы в кабинете VR/AR-квантум с обучающимися VR/AR-квантума детского технопарка «Кванториум» Магнитогорск	05.09.2022	Ответственный за кабинет
6.	Провести инструктаж по оказанию первой помощи пострадавшим от электрического тока с обучающимися VR/AR-квантума детского технопарка «Кванториум» Магнитогорск	05.09.2022	Ответственный за кабинет
7.	Сформировать группы обучающихся VR/AR-квантума детского технопарка «Кванториум» Магнитогорск для практических занятий на компьютере; закрепить за каждым обучающимся рабочее место	05.09.2022	Ответственный за кабинет
8.	Составить расписание мероприятий вне учебных занятий, проводимых в кабинете VR/AR-квантум / внеурочного свободного времени	30.08.2022	Ответственный за кабинет
9.	Обновить стенд «Правила работы в кабинете»	30.08.2022	Ответственный за кабинет
10.	Получить акт – разрешение на работу в кабинете в 2022 – 2023 учебном году	30.08.2022	Ответственный за кабинет

Соблюдение санитарно-гигиенических норм, обслуживание компьютеров:

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Проводить профилактический осмотр компьютеров	1 раз в месяц	Системный администратор
2.	Проводить очистку жесткого диска от ненужных файлов	1 раз в полугодие	Системный администратор
3.	Проводить дефрагментацию диска	1 раз в полугодие	Системный администратор
4.	Проводить проверку диска на наличие ошибок	1 раз в год	Системный администратор
5.	Проводить мелкий ремонт компьютерной техники и локальной сети	По мере необходимости	Системный администратор
6.	Проводить ежедневную влажную уборку кабинета	ежедневно	Технический персонал
7.	Проветривать кабинет после каждых 2 часов занятий	ежедневно	Ответственный за кабинет
9.	Проводить генеральную уборку кабинета	1 раз в 3 месяца	Ответственный за кабинет Технический персонал
10.	Соблюдать световой и тепловой режим	ежедневно	Ответственный за кабинет

Ф.И.О педагога, ответственного за кабинет:  Бабаева К.Д.

ОПИСЬ ИМУЩЕСТВА КАБИНЕТА VR/AR-КВАНТУМ

№ п/п	Категория / Наименование имущества	Количество
	Мебель	
	Стол ученический одноместный	14
	Стул ученический	14
	Стол для педагога с тумбой	1
	Кресло педагога	1
	Доска магнитно-маркерная настенная	1
	Ящики деревянные не запираемые настенные	2
	Шкаф металлический запираемый напольный	1
	Рулонные жалюзи	4
	Корзина для мусора	1
	Компьютерное оборудование	
	Ноутбуки учащихся	14
	Ноутбук преподавателя	1
	Мышь	15
	Интерактивный дисплей	1
	МФУ лазерный HP LaserJet Pro MFP M132nw RU (G3Q62A) A4 WiFi белый	1
	Профильное оборудование*	

* Оборудование хранится на складе и выдается под ответственность педагогов, работающих в промробоквантуме, в индивидуальном порядке.

Ф.И.О педагога, ответственного за кабинет:  Бабаева К.Д.